

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

“การลงรายการบรรณานุกรมวารสารตามมาตรฐาน MARC 21 สำหรับบรรณารักษ์กลุ่มงานวารสารของ
ห้องสมุดมหาวิทยาลัย ตามโครงการพัฒนาเครือข่ายห้องสมุดในประเทศไทย (ThaiLIS)”

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา ได้ดำเนินโครงการพัฒนาเครือข่ายห้องสมุดในประเทศไทย (ThaiLIS) ซึ่งเป็นโครงการหนึ่งที่พัฒนาเครือข่ายห้องสมุดอุดมศึกษา โดยเชื่อมโยงเครือข่ายห้องสมุดมหาวิทยาลัย/สถาบันส่วนกลาง (Thai Library Network – Metropolitan : ThailiNet) เครือข่ายห้องสมุดมหาวิทยาลัย/สถาบันส่วนภูมิภาค (Provincial University Library Network : PuliNet) และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเข้าด้วยกัน บนเครือข่าย UniNet เพื่อประโยชน์ในการใช้ทรัพยากรและพัฒนาฐานข้อมูลร่วมกัน รวมถึงการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ซึ่งเป็นการประหยัด และก่อให้เกิดความเป็นเอกภาพของห้องสมุดอุดมศึกษา และเป็นรากฐานสำคัญในการพัฒนาองค์ความรู้เพื่อเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ในภูมิภาคเอเชียอาคเนย์ โดยนำระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่มาสนับสนุนและพัฒนาให้เป็นระบบเครือข่ายห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งมีฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอนการค้นคว้า วิจัย สามารถสืบค้นได้ตลอดเวลา

และปัจจุบันห้องสมุดมหาวิทยาลัยของรัฐทั้ง 24 แห่งได้ปรับเปลี่ยนมาใช้โปรแกรมสำเร็จรูประบบห้องสมุดอัตโนมัติแบบบูรณาการ (Integrated System) กันเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งเป็นระบบที่พัฒนาโดยบริษัทในต่างประเทศและที่ห้องสมุดมหาวิทยาลัยในประเทศไทยพัฒนาขึ้นมาเอง อัน ได้แก่ INNOPAC (Millennium Version), Horizon, VTLS, WALAI AutoLib, Web LM, ALIST ฯลฯ ทั้งนี้โดยมีวัตถุประสงค์หลักคือเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและสนับสนุนการดำเนินงานในด้านการจัดเก็บและให้บริการสารสนเทศให้รวดเร็วยิ่งขึ้น โดยมีรูปแบบการลงรายการบรรณานุกรมตามมาตรฐานของ MARC Format ซึ่งเป็นรูปแบบการลงรายการบรรณานุกรมทรัพยากรสารสนเทศที่คอมพิวเตอร์สามารถอ่านได้และเป็นรูปแบบมาตรฐานสากลในส่วนของงานฐานข้อมูลบรรณานุกรมวารสารก็เช่นเดียวกับงานด้านอื่นๆ ของห้องสมุดที่จะต้องมีการศึกษารูปแบบ วิธีการและรายละเอียดในการลงรายการตามมาตรฐานการบันทึกข้อมูลที่เครื่องอ่านได้เพื่อให้เหมาะสมกับโปรแกรมที่ใช้

คณะกรรมการดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบสหบรรณานุกรม(Union Catalog) ได้เล็งเห็นถึงความจำเป็นและความสำคัญของการลงรายการบรรณานุกรมวารสารเป็นอย่างยิ่ง ดังนั้นคณะทำงานฝ่ายวารสารและเอกสารผู้ปฏิบัติงานทางด้านการลงรายการบรรณานุกรมวารสาร มีมติเห็นชอบในที่ประชุมให้ดำเนินโครงการจัดทำคู่มือการลงรายการบรรณานุกรมวารสารตามมาตรฐาน MARC 21 เพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานของบรรณารักษ์กลุ่มงานวารสาร และให้ดำเนินการจัดฝึกอบรมแก่บรรณารักษ์ผู้รับผิดชอบในการลงรายการบรรณานุกรมวารสารของแต่ละสถาบันขึ้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของบรรณารักษ์งานวารสารเพื่อใช้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

ในการนี้ สำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา จึงเห็นควรให้จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การลงรายการบรรณานุกรมวารสารตามมาตรฐาน MARC21 สำหรับบรรณารักษ์กลุ่มงานวารสารของห้องสมุดมหาวิทยาลัย ตาม โครงการพัฒนาเครือข่ายห้องสมุดในประเทศไทย (ThaiLIS) ระหว่างวันที่ 3 - 4 พฤษภาคม 2555 ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์ประเสริฐ ณ นคร ชั้น 3 อาคารสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและสนับสนุนการดำเนินงานในด้านการจัดเก็บและให้บริการสารสนเทศให้รวดเร็วยิ่งขึ้น อันเป็นรากฐานของการพัฒนาการศึกษา ทำให้เกิดความเข้าใจตรงกันในหลักเกณฑ์ของการลงรายการทางบรรณานุกรมวารสารตามมาตรฐาน MARC21 ซึ่งเป็นมาตรฐานเดียวกันทุกมหาวิทยาลัย/สถาบัน เพื่อช่วยให้เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ร่วมกันระหว่างสถาบันอุดมศึกษาต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้รับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในหลักการลงรายการบรรณานุกรมวารสารตามมาตรฐาน MARC 21 เพิ่มมากขึ้น
- 2.2 เพื่อให้ผู้รับการอบรมได้แลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในด้านการลงรายการบรรณานุกรมวารสารระหว่างกัน
- 2.3 เพื่อให้ผู้รับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในทางปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- 2.4 เพื่อสร้างเสริมความรู้ความเข้าใจร่วมกันในการบริหารจัดการระบบสหบรรณานุกรม (Union Catalog) ให้กับบรรณารักษ์งานวารสารให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน
- 2.5 เพื่อสร้างความเข้าใจในหลักเกณฑ์ที่เป็นมาตรฐานการลงรายการระบบสหบรรณานุกรม MARC 21 ร่วมกัน

3. วิธีการดำเนินงาน

ดำเนินการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ในหัวข้อ “การลงรายการบรรณานุกรมวารสารตามมาตรฐาน MARC 21 สำหรับบรรณารักษ์กลุ่มงานวารสารห้องสมุดมหาวิทยาลัย ตามโครงการพัฒนาเครือข่ายห้องสมุดในประเทศไทย (ThaiLIS)”

4. ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

จำนวนผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ ในวันที่ 3 – 4 พฤษภาคม 2555 ประกอบด้วย

- | | | | |
|--|-------|----|----|
| 4.1 คณะกรรมการดำเนินงานด้านพัฒนาระบบสหบรรณานุกรม | จำนวน | 10 | คน |
| 4.2 บรรณารักษ์กลุ่มงานวารสาร 28 แห่งๆ ละ 2 คน | จำนวน | 56 | คน |
| 4.3 เจ้าหน้าที่สำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา | จำนวน | 8 | คน |

4.4	วิทยากร	จำนวน	1	คน
4.5	ผู้ช่วยวิทยากร	จำนวน	5	คน
รวมจำนวนทั้งสิ้น		80	คน	

5. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่

ระหว่างวันที่ 3 - 4 พฤษภาคม 2555 ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์ประเสริฐ ณ นคร ชั้น 3 อาคารสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

6. กำหนดการ

วันพฤหัสบดีที่ 3 พฤษภาคม 2555

08.30 - 09.00 น.	ลงทะเบียน
09.00 - 09.30 น.	พิธีเปิดการอบรม โดย ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา
09.30 - 10.30 น.	อบรมเรื่อง “Leader, Tag 00X”
10.30 - 10.45 น.	พัก - รับประทานอาหารว่าง
10.45 - 12.00 น.	อบรมเรื่อง “Tag 0XX, 2XX”
12.00 - 13.00 น.	พัก - รับประทานอาหารกลางวัน
13.00 - 14.30 น.	อบรมเรื่อง “Tag 2XX (ต่อ)”
14.30 - 14.45 น.	พัก - รับประทานอาหารว่าง
14.45 - 16.30 น.	อบรมเรื่อง “Tag 3XX, 5XX”

วันศุกร์ที่ 4 พฤษภาคม 2555

09.00 - 10.30 น.	อบรมเรื่อง “Tag 6XX, 7XX”
10.30 - 10.45 น.	พัก - รับประทานอาหารว่าง
10.45 - 12.00 น.	อบรมเรื่อง “8XX ”
12.00 - 13.00 น.	พัก - รับประทานอาหารกลางวัน
13.00 - 14.30 น.	ฝึกปฏิบัติการลงรายการ
14.30 - 14.45 น.	พัก - รับประทานอาหารว่าง
14.45 - 16.30 น.	ฝึกปฏิบัติการลงรายการ (ต่อ) สรุปและตอบข้อซักถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้ารับการศึกษาฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจในหลักการลงรายการบรรณานุกรมวารสารตามมาตรฐาน MARC 21 เพิ่มมากขึ้น
2. ผู้เข้ารับการศึกษาฝึกอบรมได้แลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในด้านการลงรายการบรรณานุกรมวารสารระหว่างกัน
3. ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในทางปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ