

รายงานการประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้ สำนักหอสมุดกลาง
ครั้งที่ 3/2557 วันที่ 22 ธันวาคม 2557
ณ ห้องประชุมชั้น 5 อาคารหม่อมหลวงปิ่น มาลากุล

ผู้มาประชุม

- | | | |
|---|--|---------------------|
| 1. รักษาการหัวหน้าหอสมุดพระราชวังสนามจันทร์
(นางฐิติมา กลิ่นทอง) | | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวพรทิพย์ สมฤทธิ | | กรรมการ |
| 3. นางสาวสุมาลี วาทีหวน | | กรรมการ |
| 4. นายสมภพ สุขดี | | กรรมการ |
| 5. นางณัฐินี ชมภูเอี่ยม | | กรรมการและเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | | |
|-----------------------|--|--------------------|
| 1. นางสมปอง มิสสิตะ | | ไปราชการต่างประเทศ |
| 2. ดร.รสรินทร์ ยางงาม | | ลาประชุม |

เปิดประชุมเวลา 10.00 น.

เมื่อสมาชิกครบเป็นองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดการประชุมและขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องต่างๆ ตามวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 2/2557

มติ ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- กิจกรรมการจัดการความรู้ของแต่ละหอสมุด
 - 1.1 สำนักงานเลขานุการและโครงการจดหมายเหตุ
-ไม่มีการจัดกิจกรรม-
 - 1.2 หอสมุดพระราชวังสนามจันทร์ มีการจัดกิจกรรมด้วยการให้บุคลากรเขียนเพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ในเว็บบล็อกของหอสมุด ติดตามได้จาก url: <http://www.snc.lib.su.ac.th/snclibblog/>
 - 1.3 หอสมุดวังท่าพระ มีการจัดกิจกรรม “โครงการถ่ายทอดความรู้สู่เพื่อนร่วมงาน” (Knowledge Sharing) ระหว่างเดือนตุลาคม 2556 – ตุลาคม 2557 จำนวน 12 เรื่อง และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ ติดตามได้จาก url: <http://www.thapra.lib.su.ac.th/m-talk>
 - 1.4 หอสมุดวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี มีการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ แบ่งปันความรู้ เอกสาร และเผยแพร่เอกสารการประชุม/สัมมนา/อบรมที่บุคลากรของหอสมุดเข้าร่วม โดยแบ่งปันความรู้ในกลุ่มเฟซบุ๊ก “SUP Community”

มติ ที่ประชุมรับทราบ

2. กิจกรรม One Search

ประธานได้รายงานการจัดกิจกรรม One Search เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้งานโปรแกรมดังกล่าวแก่บุคลากรผู้ให้บริการภายในของหอสมุดแต่ละวิทยาเขตตั้งเอกสารแนบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 รายงานการวิจัยเรื่อง “การจัดการความรู้การให้บริการฐานข้อมูล”

ประธานรายงานความก้าวหน้าของโครงการวิจัยเรื่อง “การจัดการความรู้การให้บริการฐานข้อมูล” ว่า บทที่ 1-4 ดำเนินการเสร็จแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการในบทที่ 5 และบทสรุปสำหรับผู้บริหาร ซึ่งเป็นไปตามแผนการดำเนินการ และตัวเล่มจะแล้วเสร็จในเดือนมกราคม 2558

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศิลปากร

ประธานขอให้ที่ประชุมพิจารณาโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปีงบประมาณ 2558

มติ ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและมีมติ ดังนี้

ให้จัดโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยเน้นงานบริการ ทั้งงานบริการยืม-คืน และบริการสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ และควรจัดในช่วงระหว่างปิดภาคการศึกษา ประมาณเดือนมิถุนายน 2558 เพื่อให้บุคลากรที่ทำหน้าที่ยืม-คืน สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้ ทั้งนี้ได้มอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบสำหรับดำเนินงานโครงการ ดังนี้

1. นางณัฐฉานี ชมภูเอี่ยม และนางสาวพรทิพย์ สมฤทธิ์ มีหน้าที่บันทึกเทปและสรุปผลโครงการ

2. นายสมภพ สุขดี มีหน้าที่ติดต่อเรื่องสถานที่และอาหาร

3. นางสาวสุมาลี วาทีหวาน มีหน้าที่ติดต่อวิทยากร

4. นายสายันต์ พวงสุวรรณ มีหน้าที่ ถ่ายภาพ

4.2 โครงการการศึกษาดูงาน

ประธานขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องโครงการศึกษาดูงานในปี 2558 ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในที่ต้องการให้พัฒนาการวางแผนการจัดการความรู้ที่มีการแบ่งปันความรู้และเผยแพร่อย่างเป็นระบบและครอบคลุมทั้งองค์กร

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้ไปศึกษาดูงานที่หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งมีการดำเนินการจัดการความรู้อย่างเป็นระบบ และมีลักษณะที่ครอบคลุมทั้งองค์กร โดยกำหนดช่วงเวลาในช่วงปิดภาคการศึกษาและมอบหมายให้นางณัฐฉานี ชมภูเอี่ยมเป็นผู้ติดต่อประสานงาน

4.3 แผนงานการจัดการความรู้ในสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศิลปากร 2558

ประธานเสนอแผนงานการจัดการความรู้ในสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศิลปากร 2558
ให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณา

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ 5

-ไม่มี-

(นางณัฐินี ชมภูเอี่ยม)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางฐิติมา กลิ่นทอง)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม