

รายงานการประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้ สำนักหอสมุดกลาง
ครั้งที่ 1/2559 วันที่ 28 มกราคม 2559
ณ ห้องประชุมชั้น 5 อาคารหม่อมหลวงปิ่น มาลากุล
สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศิลปากร จ.นครปฐม

ผู้มาประชุม

- | | |
|---|---------------------|
| 1. หัวหน้าหอสมุดพระราชวังสนามจันทร์
(นางสมปอง มีสสิตะ) | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวกาญจนา กรรเจียกพงษ์ | กรรมการ |
| 3. นางสาวสุจิตรา สำราญใจ | กรรมการ |
| 4. นางสาวพรทิพย์ สมฤทธิ | กรรมการ |
| 5. นายสมภพ สุขดี | กรรมการ |
| 6. นางณัฐดิณี ชมภูเอี่ยม | กรรมการและเลขานุการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--------------------------|--------------------------------|
| 1. นางสาวเกศินี เพ็ญศิริ | หอสมุดพระราชวังสนามจันทร์ |
| 2. นางสาวสุมาลี วาทีหวาน | หอสมุดวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี |

เปิดประชุมเวลา 10.00 น.

เมื่อสมาชิกครบเป็นองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดการประชุมและขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ตามวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 3/2558 เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2558

มติ ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

2.1 กิจกรรมการจัดการความรู้ของแต่ละหอสมุด

1. สำนักงานเลขานุการและโครงการจดหมายเหตุ
- ไม่มีการจัดกิจกรรม -
2. หอสมุดพระราชวังสนามจันทร์ จัดกิจกรรมดังนี้
- เผยแพร่องค์ความรู้ของบุคลากรในเว็บบล็อกของหอสมุด ติดตามได้จาก url:

<http://www.snc.lib.su.ac.th/snclibblog/>

2. หอสมุดวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี มีการแลกเปลี่ยนความรู้ เอกสาร การประชุม/สัมมนา/อบรม และเอกสารการประชุมบุคลากรหอสมุดวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ติดตามใน KM LIB SUP เว็บไซต์หอสมุดวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี www.pitc.lib.su.ac.th

- ข. คณะกรรมการจำหน่าย จำนวน 3 คน ประกอบด้วย
- ผู้ปฏิบัติงานบริการวารสาร ทำหน้าที่ประธานกรรมการ
 - ผู้ปฏิบัติงานธุรการที่ทำหน้าที่พัสดุ ทำหน้าที่กรรมการ
 - เจ้าหน้าที่พัสดุของกองงานวิทยาเขตฯ ทำหน้าที่กรรมการและเลขานุการ
- หอสมุดวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ประกอบด้วย
- ก. คณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 3 คน ประกอบด้วย
- หัวหน้างานบริหารทั่วไป สำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ทำหน้าที่ประธานและกรรมการ
 - หัวหน้างานรักษาความปลอดภัยสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ทำหน้าที่กรรมการ
 - บรรณารักษ์ (ผู้ปฏิบัติงานบริการวารสาร) ทำหน้าที่กรรมการและเลขานุการ
- ข. คณะกรรมการกำหนดราคากลาง จำนวน 3 คน ประกอบด้วย
- ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ทำหน้าที่ประธานและกรรมการ
 - หัวหน้างานสวัสดิการและกิจการรณนศึกษา ทำหน้าที่กรรมการ
 - หัวหน้างานธุรการ หอสมุดวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ทำหน้าที่กรรมการและเลขานุการ
- ค. คณะกรรมการจำหน่ายสิ่งพิมพ์ จำนวน 3 คน ประกอบด้วย
- หัวหน้างานคลัง สำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ทำหน้าที่ประธานและกรรมการ
 - นักการเงินและบัญชี สำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ทำหน้าที่กรรมการ
 - หัวหน้างานพัสดุ สำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ทำหน้าที่กรรมการและเลขานุการ
2. ผู้อนุมัติ
- หอสมุดวังท่าพระและหอสมุดวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ผู้อนุมัติคือ ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง
 - หอสมุดพระราชวังสนามจันทร์ ผู้อนุมัติ คือ รองอธิการบดีวิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์
3. วิธีกำหนดราคากลาง
- หอสมุดวังท่าพระและหอสมุดวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี กำหนดราคากลาง โดยใช้วิธีให้ร้านค้ามาเสนอราคา แล้วเลือกร้านค้าที่ให้ราคาสูงสุด
4. หอสมุดพระราชวังสนามจันทร์ ใช้วิธีตกลงราคา
5. คณะกรรมการฯ ได้ให้ข้อสังเกตว่า
- ก. วิธีการกำหนดราคากลางเป็นวิธีการที่ใช้ได้หรือไม่ และมีวิธีอื่นๆที่ทำให้เจ้าหน้าที่สะดวกในการทำงานหรือไม่
- ข. จำเป็นต้องมีคณะกรรมการกำหนดราคาหรือไม่ หรือ มีชื่อเรียกกรรมการชุดนี้เป็นแบบอื่นหรือไม่